



1

PENDAFTARAN MYPTPTN

Permohonan pinjaman PTPTN dibuat melalui aplikasi myPTPTN. Pelajar perlu memuat turun aplikasi atau layari <https://myptptn.ptptn.gov.my> untuk mendaftar maklumat diri dan mengaktifkan pendaftaran melalui e-mel serta membuat pengesahan identiti eKYC di telefon bimbit masing-masing.

• Nota: Sila pastikan e-mel yang digunakan adalah e-mel yang sah.



2

SEMAKAN JADUAL PERMOHONAN PINJAMAN

Pelajar perlu menyemak jadual permohonan di myPTPTN untuk mendapatkan tarikh mula dan tarikh tutup permohonan pinjaman. Setiap IPT hanya mempunyai 2 tarikh kelompok permohonan sahaja bagi setiap semester.



3

MEMOHON PINJAMAN PTPTN

Pelajar perlu membuat pendaftaran permohonan pinjaman dengan membuat bayaran RM5.00 melalui FPX dalam aplikasi myPTPTN. Seterusnya melengkapkan maklumat permohonan (butiran diri, butiran penjaga, maklumat akaun Simpan SSPN, maklumat akaun bank dan maklumat pengajian).

• Nota: No pin hanya sah dalam tempoh satu (1) tahun bermula dari tarikh pembelian. Setiap nombor hanya boleh digunakan untuk satu (1) permohonan sahaja.



4

MUAT NAIK SURAT TAWARAN KEMASUKAN IPT

Pelajar perlu memuat naik Surat Tawaran Kemasukan IPT yang sah dan betul serta menghantar permohonan sebelum tarikh tutup permohonan.

Nota:

- Pelajar perlu pastikan maklumat pengajian yang diisi adalah sama seperti mana pada Surat Tawaran Kemasukan IPT. Sekiranya maklumat yang telah diisi dan surat tawaran yang dimuat naik adalah SALAH, pelajar perlu membuat permohonan semula pada kelompok kedua.
- Dokumen yang perlu dimuat naik hendaklah dalam satu file PDF dengan saiz tidak lebih 2 MB.



5

KEPUTUSAN PERMOHONAN PINJAMAN

Pelajar akan menerima keputusan permohonan pinjaman melalui peti pesanan aplikasi myPTPTN mulai hari keenam (bekerja) selepas tarikh tutup permohonan.



6

TANDATANGAN DOKUMEN PERJANJIAN

Pelajar perlu semak dokumen perjanjian dan turunkan tandatangan secara digital dalam tempoh 14 hari dari tarikh terima keputusan diterima. Pembayaran proses tandatangan dan penyeteman setem hasil adalah sebanyak RM25.00 secara FPX dalam aplikasi myPTPTN.



7

CETAKAN DAN SIMPANAN DOKUMEN YANG TELAH LENGKAP

Dokumen perjanjian yang telah lengkap ditandatangani oleh kedua-dua pihak serta yang telah dimeterai setem hasil perlu dicetak (dalam tempoh 60 hari) atau disimpan untuk rujukan pelajar pada masa akan datang.



8

PEMBAYARAN PINJAMAN KALI PERTAMA

Pengeluaran pinjaman bagi pelajar baharu akan dibuat tidak melebihi 20 hari bekerja selepas dokumen perjanjian pinjaman disempurnakan mengikut tarikh pembayaran yang dijadualkan.



9

PEMBATALAN KELULUSAN

Kelulusan permohonan pinjaman akan terbatal sekiranya dokumen tidak ditandatangani dalam tempoh 14 hari dari tarikh kelulusan.





Panduan Permohonan & Terima Tawaran Pinjaman PTPTN Melalui Aplikasi Web myPTPTN

1

Panduan Permohonan Pinjaman Pendidikan



Langkah 1 : Semak Jadual Permohonan dan Bayaran Pinjaman



Layari <https://myptpn.ptptn.gov.my/ptptn/app/landing> untuk permohonan

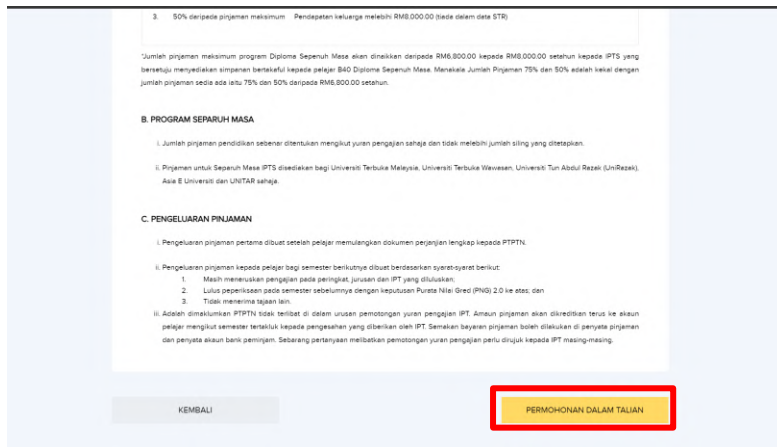


Klik **"PINJAMAN"** pada menu aplikasi web myPTPTN

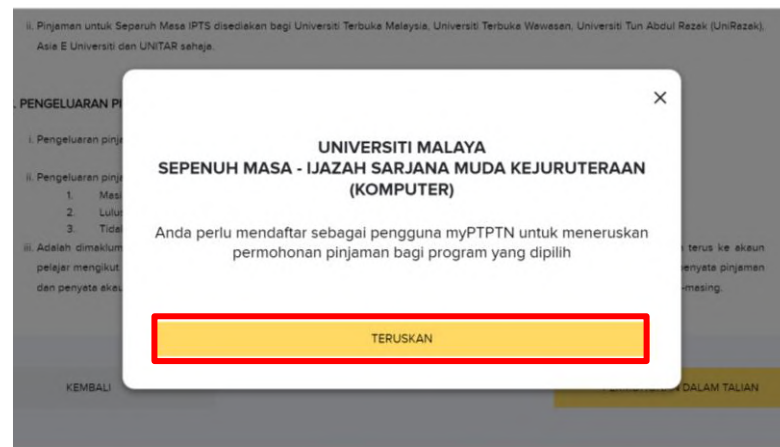
BIL.	NAMA PROGRAM	NAMA IPT	JENIS IPT
1	D1954 - SEPENUH MASA-DIPLOMA KEAJURURAWATAN	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
2	D1953 - SEPENUH MASA-DIPLOMA RADIOGRAFI	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
3	D1955 - SEPENUH MASA-DIPLOMA TEKNOLOGI MAKAMAL PERUBATAN	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
4	C7066 - SEPENUH MASA-LIAZH SARJANA MUDA BAHASA MELAYU PROFESIONAL	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
5	A0067 - SEPENUH MASA-LIAZH SARJANA MUDA EKONOMI	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
6	C7070 - SEPENUH MASA-LIAZH SARJANA MUDA GEOGRAFI	UNIVERSITI MALAYA	IPTA
7	A0014 - SEPENUH MASA-LIAZH SARJANA MUDA HARTA TANAH	UNIVERSITI MALAYA	IPTA

Masukkan nama program/ IPT untuk membuat carian dan klik pada program/ IPT yang berkenaan

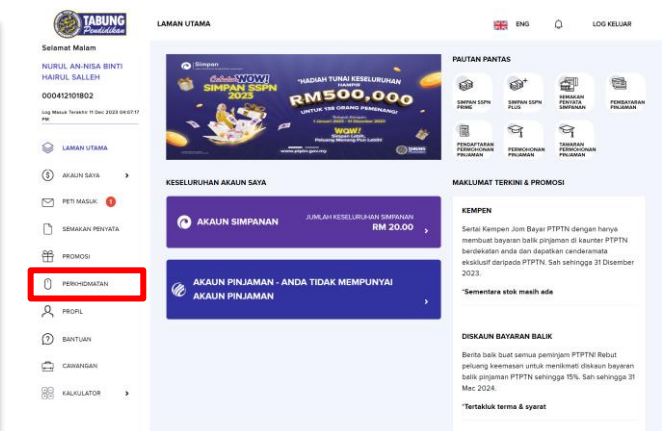
Langkah 1 : Semak Jadual Permohonan dan Bayaran Pinjaman



Semak maklumat program/ IPT dan klik **"PERMOHONAN DALAM TALIAN"**

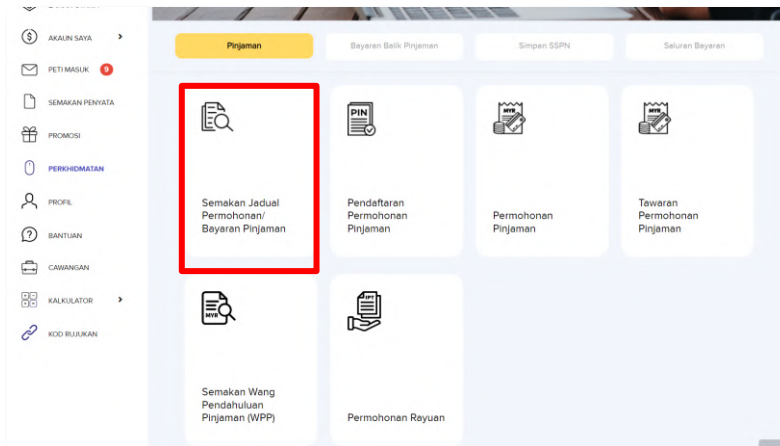


Klik **"TERUSKAN"** untuk pendaftaran pengguna myPTPTN (jika tiada myPTPTN) atau log masuk myPTPTN

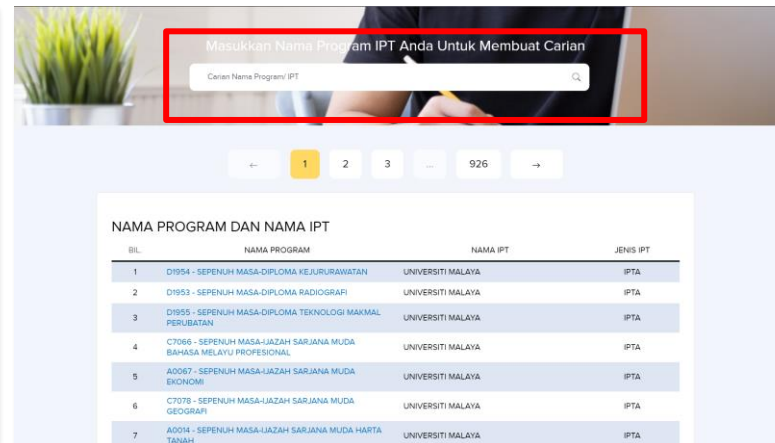


Klik **"PERKHIDMATAN"**

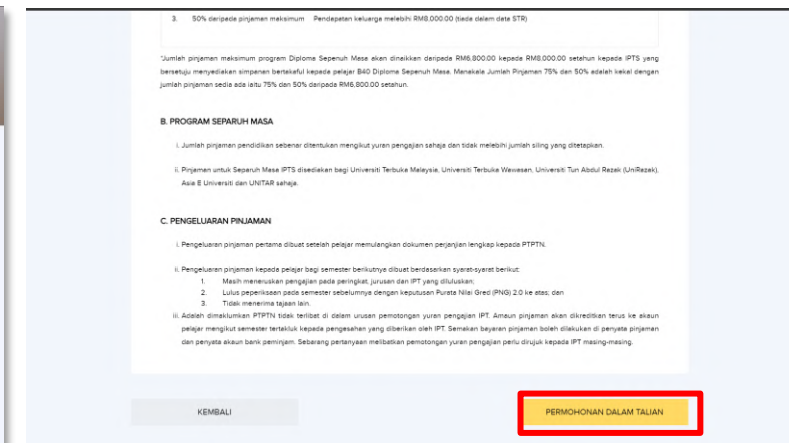
Langkah 1 : Semak Jadual Permohonan dan Bayaran Pinjaman



Klik **“Semakan Jadual Permohonan/ Bayaran Pinjaman”**

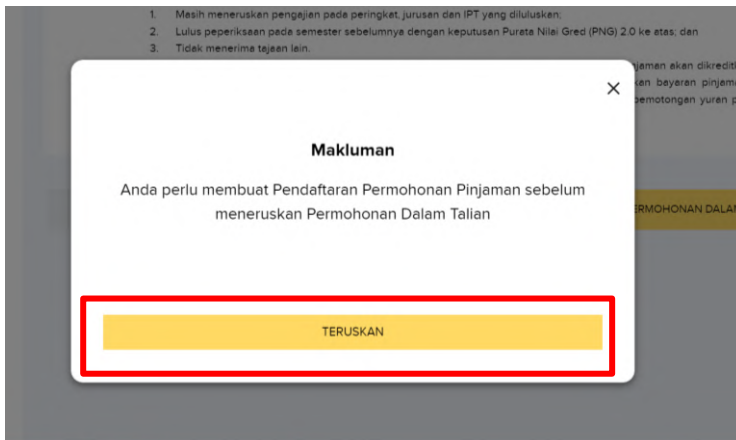


Masukkan nama program/ IPT anda untuk membuat carian

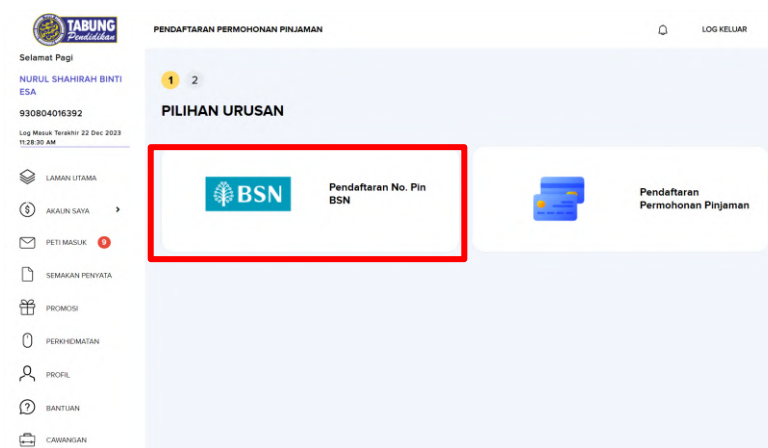


Semak maklumat program/ IPT dan klik **“PERMOHONAN DALAM TALIAN”**

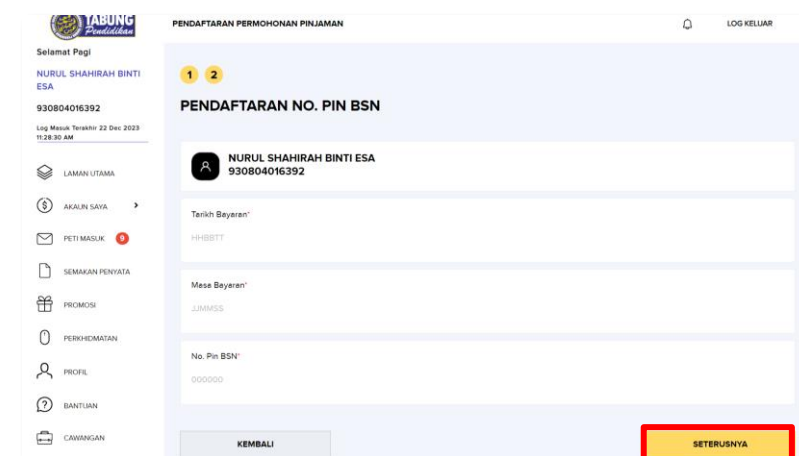
Langkah 2 : Lakukan Pendaftaran No. Pin



Klik **"TERUSKAN"** untuk membuat Pendaftaran Permohonan Pinjaman

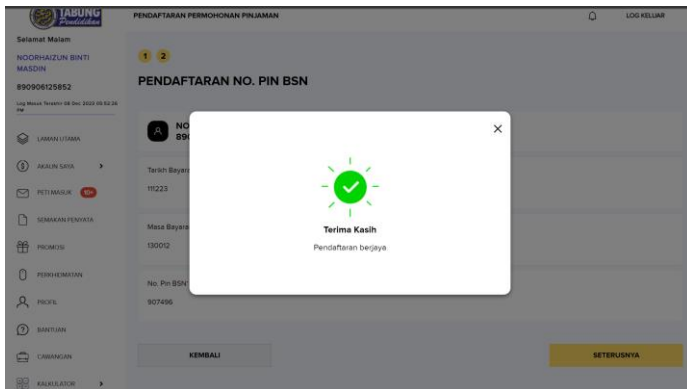


Klik **"Pendaftaran No. Pin BSN"** jika pelajar telah mempunyai No. Pin BSN



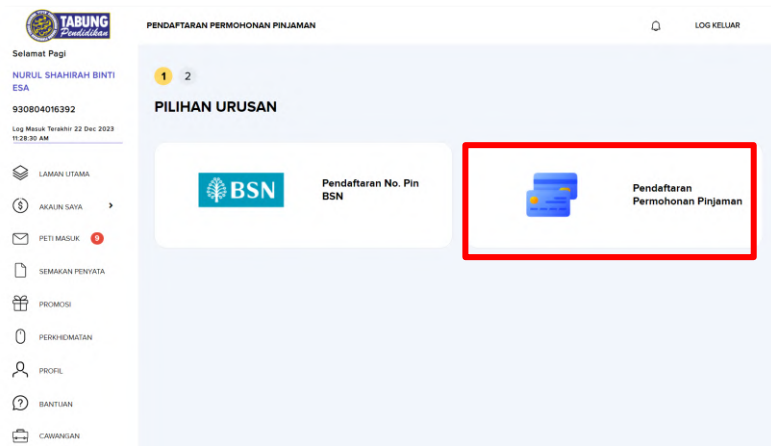
Lengkapkan maklumat dan klik **"SETERUSNYA"**

Langkah 2 : Lakukan Pendaftaran No. Pin

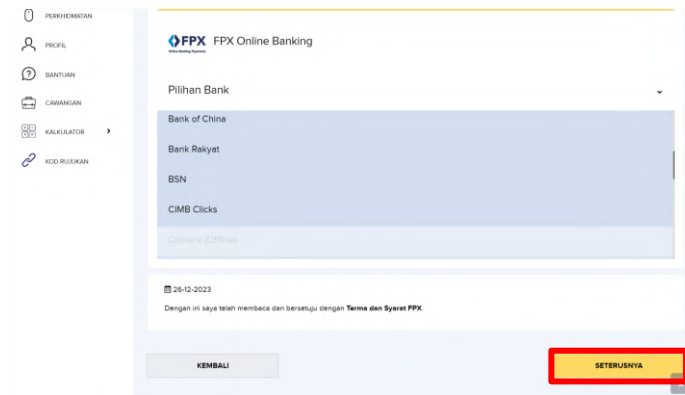


Tahniah! Pendaftaran anda telah berjaya

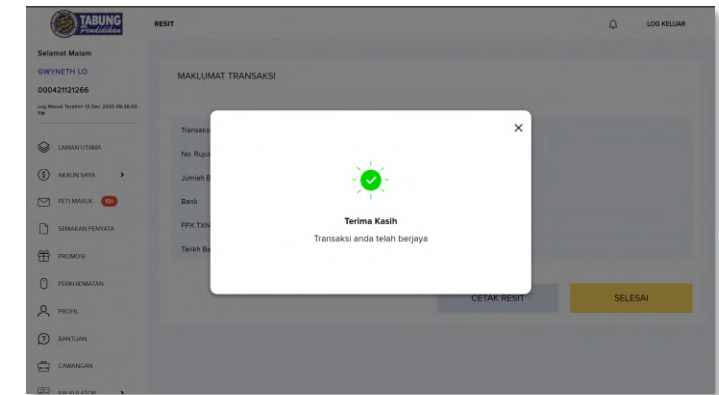
Langkah 2 : Lakukan Pendaftaran No. Pin



Klik **"Pendaftaran Permohonan Pinjaman"** jika pelajar belum mempunyai No. Pin



Pilih pilihan bank dan klik **"SETERUSNYA"**



Transaksi anda telah berjaya. Cetak/ muat turun resit dan klik **"SELESAI"**

Langkah 3 : Lakukan Permohonan Pinjaman

MAKLUMAT PEMOHON

No. Kad Pengenalan
890906125852

Nama
NOORHAIZUN BINTI MASDIN

Warganegara
WARGANEGARA

Bangsa
DUSUN

Agama *
ISLAM

Jantina
PEREMPULAN

Tarikh Lahir
06-09-1989

Taraf Perkahwinan *
BUANGI DUDA/ JANDA/ BALU

MAKLUMAT AKAUN

No. Akaun Simpan SSPN Prime
00809061258523

No. Akaun Simpan SSPN Plus

SETERUSNYA (1/6)

MAKLUMAT PERHUBUNGAN

Alamat Surat Menyurat
KAMPUNG KITUNTUL BARU

Poskod
89309 - RANAU

Bandar
RANAU

Negeri
SABAH

No. Telefon Rumah
+60112345678

No. Telefon Bimbit *
+6011111111

E-mel *
mytpntesting@gmail.com

Sila tandakan kotak berkenaan

Adakah anda telah belajar?

Adakah anda penerima bantuan JKM?

Adakah anda Orang Kurang Upaya (OKU)?

Adakah anda anak yatim?

KEMBALI

SETERUSNYA (2/6)

MAKLUMAT PENJAGA 1

Hubungan *
Site Pin

Warganegara *
Site Pin

Alamat Penjaga *
Alamat 1
Alamat 2

Poskod *
Site Pin

Bandar

Negeri

MAKLUMAT PENJAGA 2

KEMBALI

SETERUSNYA (3/6)

Lengkapkan **MAKLUMAT PEMOHON** dan **MAKLUMAT AKAUN** serta klik **"SETERUSNYA"**

Lengkapkan **MAKLUMAT PERHUBUNGAN** dan klik **"SETERUSNYA"**

Lengkapkan **MAKLUMAT PENJAGA 1 DAN 2** kemudian klik **"SETERUSNYA"**

Langkah 3 : Lakukan Permohonan Pinjaman

The screenshot shows the 'MAKLUMAT PENGAJIAN' form. The user is logged in as GWYNETH LO. The form includes fields for: Jenis IPT (IPTA), Nama IPT (044 - UNIVERSITI MALAYSIA TERENGGANU), Mod Pengajian (SEPENJH MASA), Peringkat Pengajian (DIPLOMA SEPENJH MASA), and Name Program (A3339 - SEPENJH MASA-DIPLOMA PERIKANAN). The progress bar at the top indicates that step 4, 'MAKLUMAT PENGAJIAN', is the current step.

Lengkapkan **MAKLUMAT PENGAJIAN**

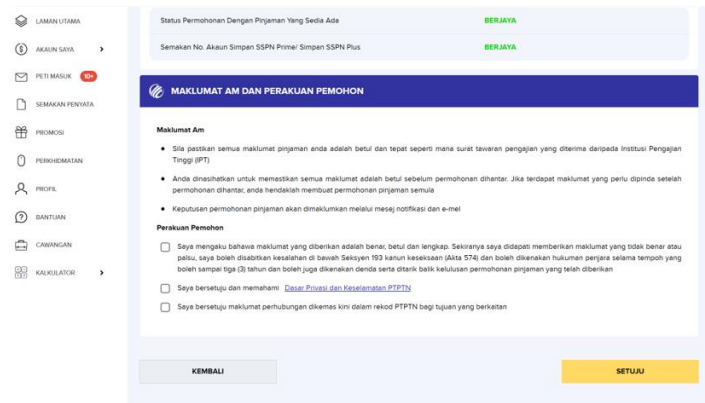
The screenshot shows the 'DIPLOMA SEPENJH MASA' form. The user is logged in as GWYNETH LO. The form includes fields for: Nama Program (A3339 - SEPENJH MASA-DIPLOMA PERIKANAN), Tempoh Program (2 TAHUN), Tarikh Mula Pengajian (01/12/2023), No. Matrik, Nama Bank (RHB BANK BERHAD (RHB)), and No. Akaun (5678611344). There is a 'Muat Naik Surat Tawaran' section with a file upload icon and a 'SETERUSNYA (4/6)' button highlighted in red.

Klik ikon untuk muat naik surat tawaran (size dokumen kurang daripada 2MB). Kemudian klik **"SETERUSNYA"**

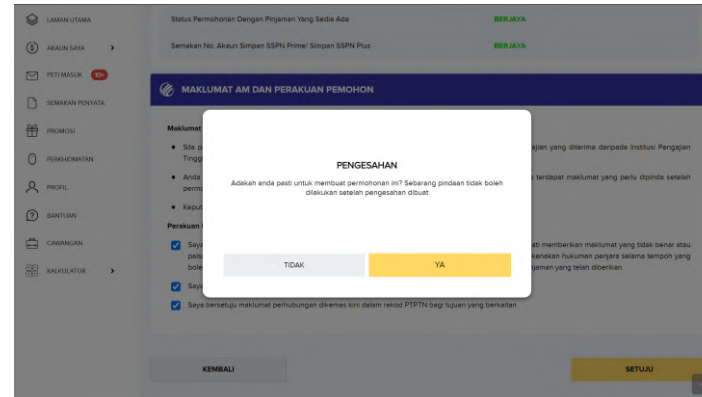
The screenshot shows the 'SEMAKAN KELAYAKAN PEMOHON' section. The user is logged in as GWYNETH LO. The section displays the status of the loan application: 'Status Permohonan Dengan Pinjaman Yang Sedia Ada' is 'BERJAYA', and 'Semakan No. Akaun Simpan SSPN Prime/ Simpan SSPN Plus' is also 'BERJAYA'. Below this, there is a section for 'MAKLUMAT AM DAN PERAKUAN PEMOHON'.

Sistem akan membuat semakan maklumat pinjaman sedia ada dan maklumat akaun Simpan SSPN

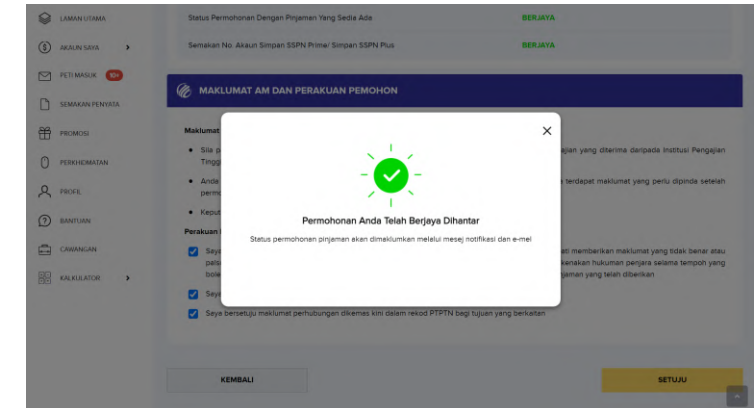
Langkah 3 : Lakukan Permohonan Pinjaman



Sekiranya kedua-dua status adalah berjaya, tandakan di semua kotak perakuan permohonan kemudian klik **"SETUJU"**



Semak maklumat dan klik **"YA"** jika tiada sebarang pindaan



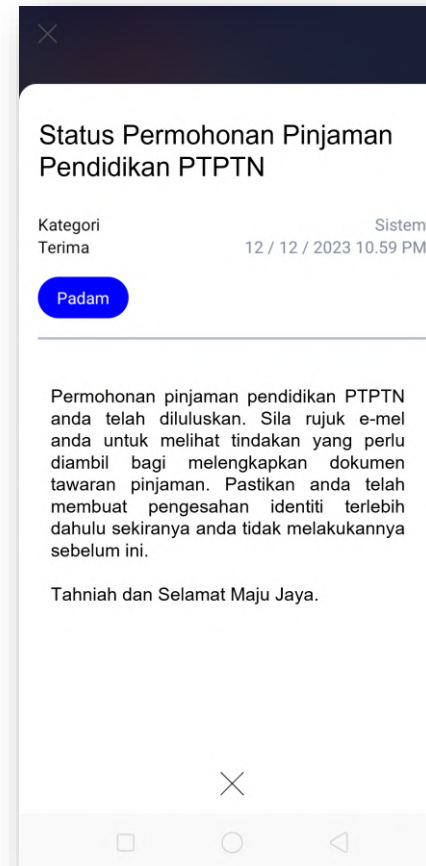
Permohonan anda telah berjaya dihantar. Semak **PETI MASUK** di myPTPTN dan **e-mel** untuk pengesahan permohonan

2 Panduan Terima Tawaran Pinjaman



Langkah 1 : Semak Kelulusan Tawaran Permohonan Pinjaman

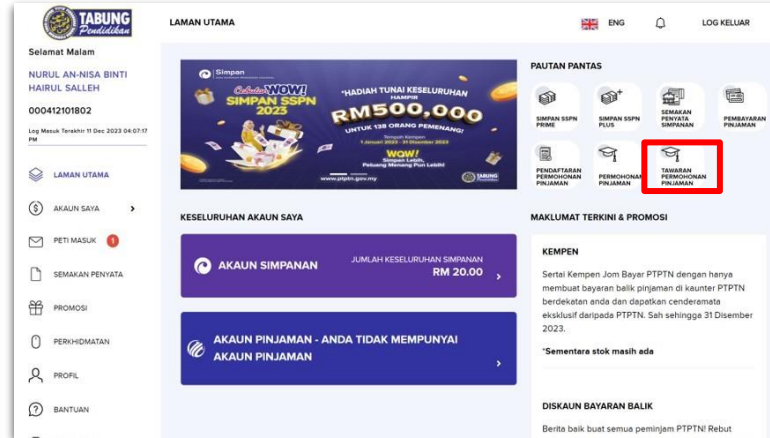
Pemohon akan menerima **e-mel** atau melalui **peti masuk myPTPTN** bagi status kelulusan tawaran permohonan pinjaman



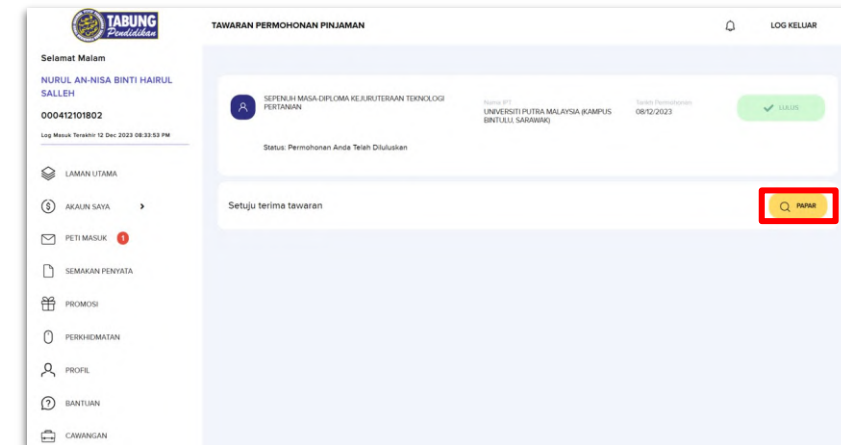
Langkah 1 : Semak Kelulusan Tawaran Permohonan Pinjaman



Layari
<https://myptptn.ptptn.gov.my/ptptn/app/landing> untuk log masuk myPTPTN

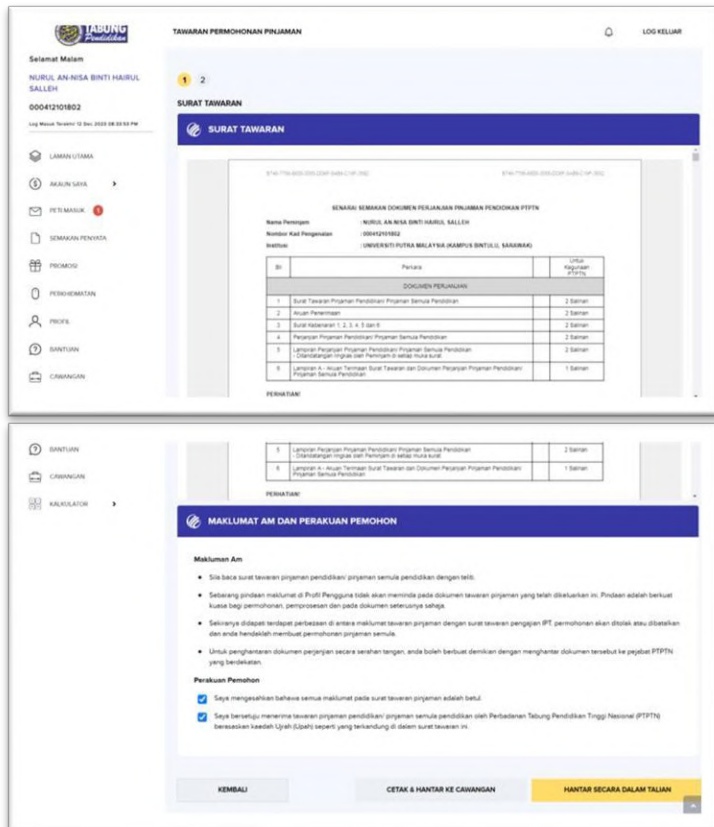


Klik **"TAWARAN PERMOHONAN PINJAMAN"** pada **PAUTAN PANTAS** aplikasi web myPTPTN



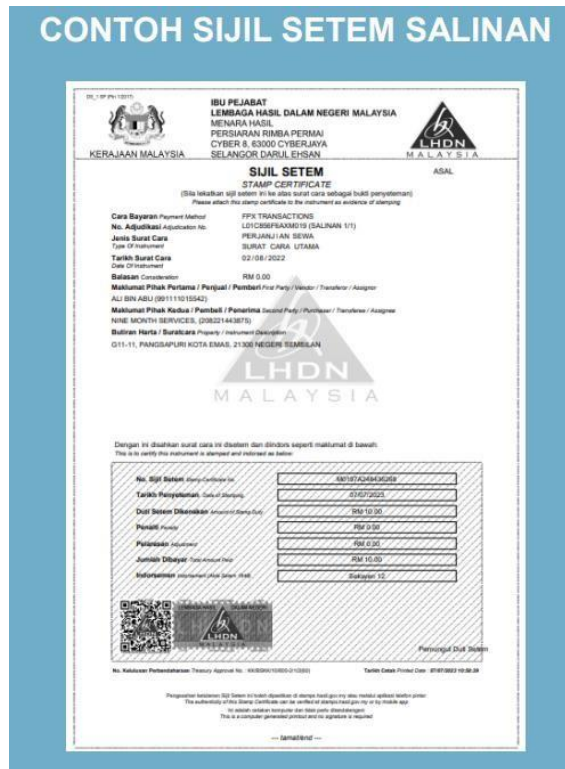
Klik **"PAPAR"** untuk memaparkan surat setuju terima tawaran

Langkah 1 : Semak Kelulusan Tawaran Permohonan Pinjaman

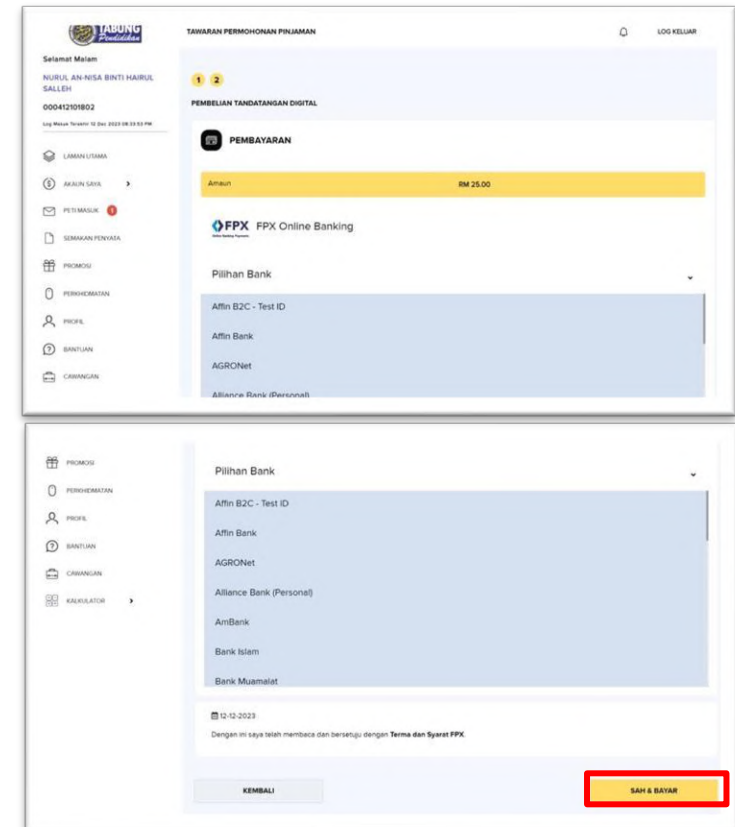


Semak surat tawaran yang diterima dan tandakan perakuan pemohonan

*Pelajar boleh memilih untuk **"HANTAR KE CAWANGAN"** atau **"HANTAR SECARA DALAM TALIAN"** bagi penghantaran dokumen perjanjian.



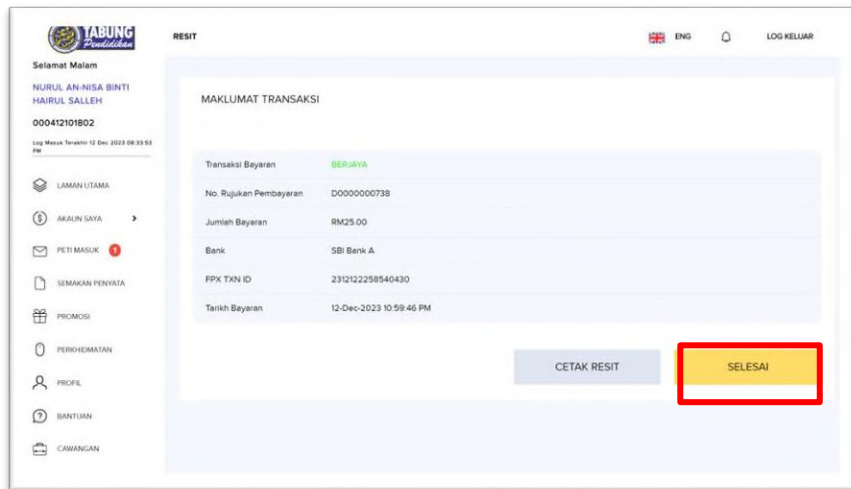
Peminjam yang memilih untuk menghantar dokumen di kaunter PTPTN perlu membuat penyeteman setem hasil secara dalam talian di <http://stamps.hasil.gov.my> selaras dengan pengumuman penamatan penggunaan setem hasil bermula 01/01/2024.



Pilih pembayaran bank pilihan dan klik **"SAH & BAYAR"**

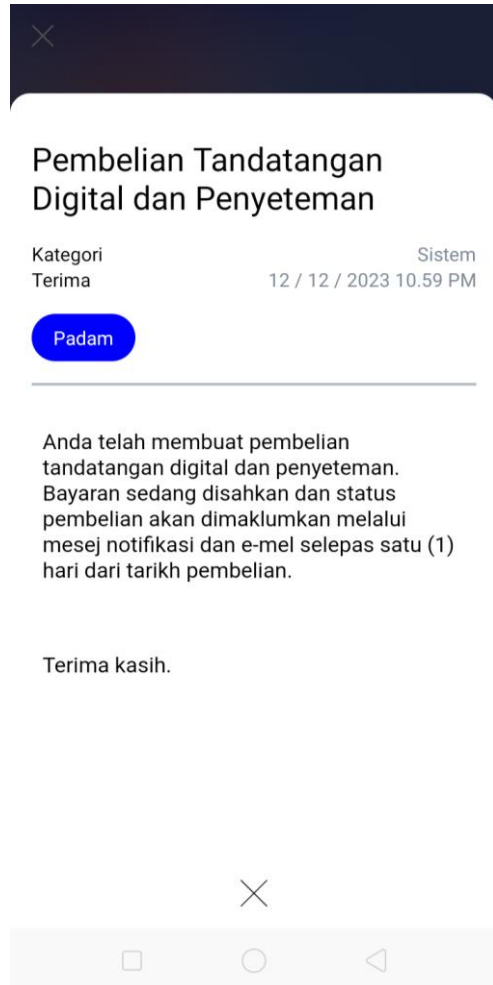
*Sekiranya memilih **hantar secara dalam talian**, bayaran RM25 untuk duti setem dan tandatangan digital

Langkah 1 : Semak Kelulusan Tawaran Permohonan Pinjaman



Klik **“CETAK RESIT”** untuk menjana resit bayaran

Langkah 1 : Semak Kelulusan Tawaran Permohonan Pinjaman

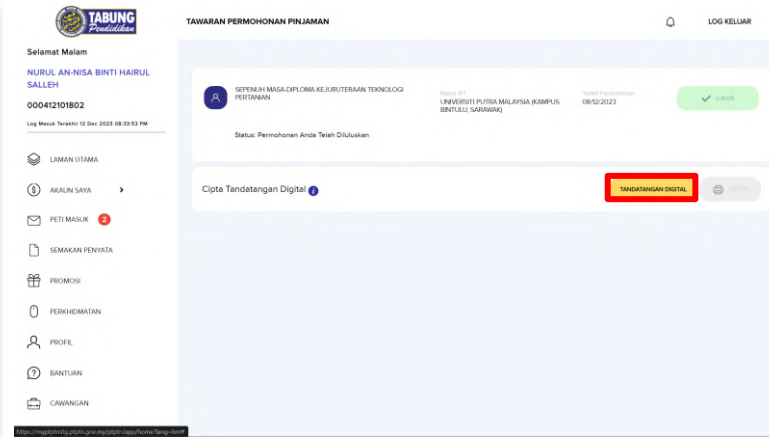


Semak **PETI MASUK myPTPTN** atau **e-mel** untuk pengesahan bayaran tandatangan digital dan penyeteman berjaya

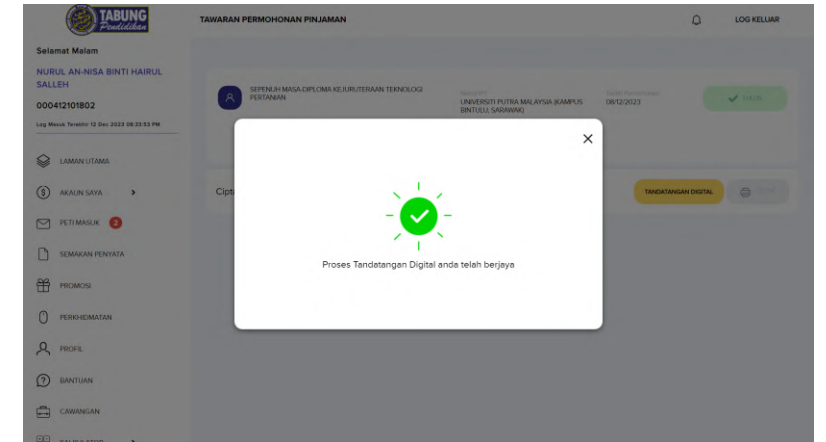
Langkah 2: Tandatangan Digital Peminjam



Layari <https://myptptn.ptptn.gov.my/ptptn/app/landing> untuk log masuk aplikasi web myPTPTN



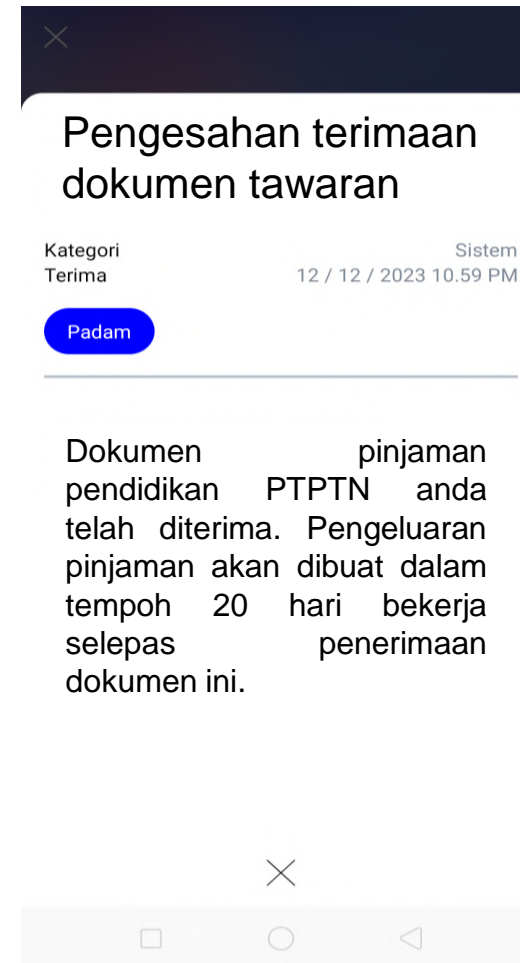
Klik pada **"TANDANGAN DIGITAL"**



Tahniah! Proses tandatangan digital telah berjaya! Semak **e-mel atau PETI MASUK myPTPTN** bagi pengesahan terimaan dokumen tawaran

Langkah 2: Tandatanganan Digital Peminjam

Semak e-mel atau melalui peti masuk myPTPTN bagi pengesahan terimaan dokumen tawaran.



Aali Idrees bin Abdullah Arif,

Salam Sejahtera. Terima kasih kerana anda telah melengkapkan dokumen tawaran pinjaman pendidikan PTPTN.

Kami ingin mengesahkan bahawa dokumen tersebut telah diterima. Kami sedaya upaya akan memastikan pengeluaran pinjaman anda dibuat dalam tempoh 20 hari bekerja dari tarikh penerimaan dokumen ini.

Kami berharap agar pinjaman pendidikan ini dapat membantu meringankan kesulitan kewangan anda.

- Hubungi kami untuk bantu anda.
- Gunakan saluran yang betul untuk mendapatkan informasi yang tepat



Peluang Kejayaan Anda

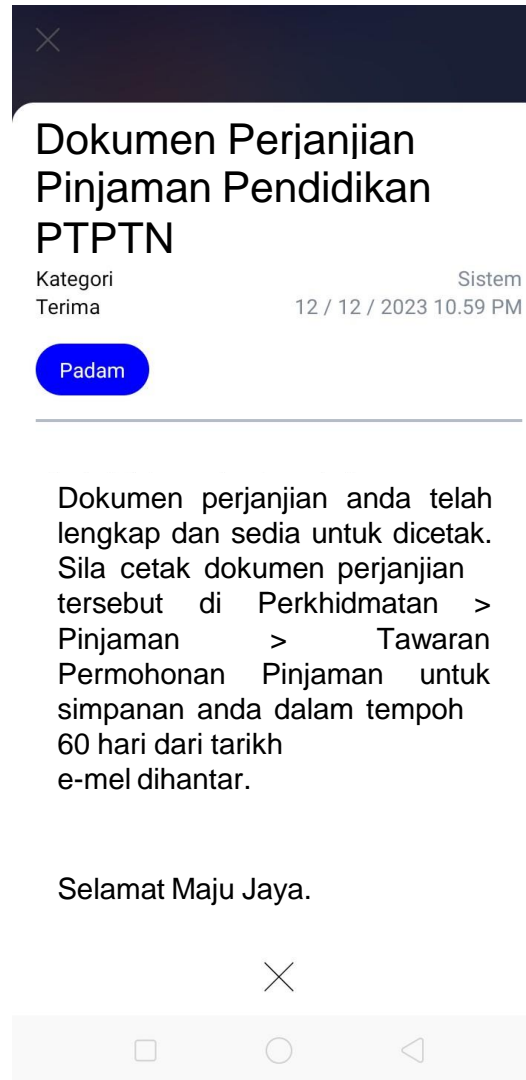
Jika anda ada sebarang pertanyaan, sila hubungi PTPTN melalui saluran berikut:

- Call Centre**
03-2193 3000
- Live Chat**
www.ptptn.gov.my
- e-Aduan**
aduan.ptptn.gov.my
- Eksekutif Pemasaran**
www.ptptn.gov.my/
pajabat-kawangan@ptptn/
- Media Sosial**
Pihakiran Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)
- TABUNG Pendidikan**

www.ptptn.gov.my

Langkah 2: Tandatangan Digital Peminjam

Peminjam akan menerima **e-mel** atau **melalui peti masuk myPTPTN** setelah perjanjian pinjaman telah lengkap ditandatangani oleh Pegawai PTPTN



Nama Peminjam (No. Kad Pengenalan),

Salam Sejahtera. Dimaklumkan bahawa dokumen perjanjian anda telah lengkap. Sila cetak dokumen tersebut untuk simpanan anda melalui myPTPTN dalam tempoh 60 hari dari tarikh e-mel ini dihantar.



Manfaatkan pinjaman pendidikan ini untuk kejayaan anda pada masa hadapan.

Hubungi kami untuk bantu anda.

Gunakan saluran yang betul untuk mendapatkan informasi yang tepat.

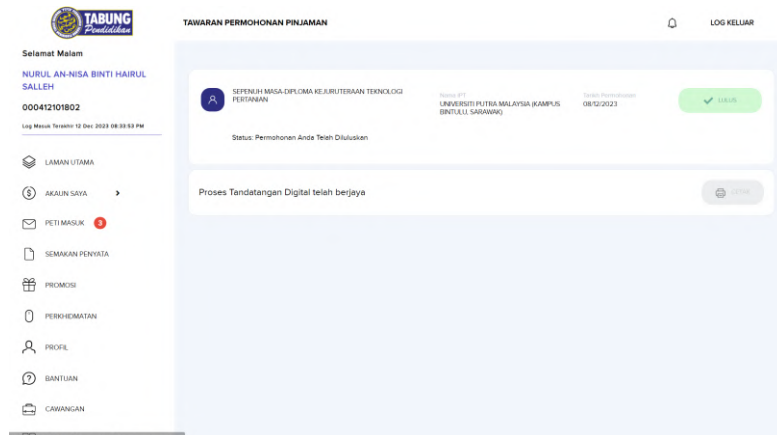


Peluang Kejayaan Anda

Jika anda ada sebarang pertanyaan, sila hubungi PTPTN melalui saluran berikut:



Langkah 2: Tandatangan Digital Peminjam



Klik **"CETAK"** untuk menjana dokumen perjanjian

Nota: Surat Tawaran hanya akan dipaparkan selama 60 hari di myPTPTN.



Terima kasih.

Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional

Tingkat Bawah, Menara PTPTN

Blok D, Megan Avenue II,

No. 12 Jalan Yap Kwan Seng

50450 Kuala Lumpur

Careline: 03 - 2193 3000 | Faks: 03 - 2193 1263 | ptptn.gov.my



1. Pendaftaran myPTPTN

- Muat turun aplikasi myPTPTN
- Isi maklumat diri dan aktifkan melalui e-mel
- Log masuk di telefon bimbit untuk pengesahan identiti eKYC

2. Pengesahan Identiti eKYC

- Sediakan kad pengenalan yang asli, tidak terkopek dan tidak lusuh
- Ikut arahan ambil gambar depan dan belakang kad pengenalan
- Ambil gambar swafoto dalam lingkungan yang ditetapkan



3. Permohonan Pinjaman Pendidikan

- Semak jadual permohonan mengikut IPT dan kursus yang ditawarkan
- Lakukan pendaftaran permohonan pinjaman dengan membayar RM5.00 melalui FPX
- Lengkapkan permohonan pinjaman dan pastikan akaun Simpan SSPN telah dibuka
- Muat naik dokumen surat tawaran kemasukan ke IPT
- Hantar permohonan sebelum tarikh tutup seperti semakan jadual permohonan

*Permohonan pinjaman perlu dibuat melalui aplikasi web myPTPTN



4. Terima Tawaran Pinjaman Pendidikan PTPTN

- Semak kelulusan permohonan pinjaman di e-mel dan peti pesanan pada hari ke 6 bekerja selepas dari tarikh tutup permohonan
- Semak surat tawaran dan perjanjian pinjaman pendidikan
- Pilih hantar secara digital dan bayar RM25.00 secara FPX
- Peminjam tandatangan secara digital dalam tempoh 14 hari selepas mendapat kelulusan
- Cetak atau simpan dokumen perjanjian yang telah ditandatangani dan dimeterai setem hasil untuk rujukan dan simpanan

*Pelajar yang tidak membuat pengesahan identiti eKYC tidak boleh menyemak surat tawaran dan perjanjian